**План работы**

**первичной профсоюзной организации**

**МБДОУ детский сад № 28 г.Ельца»**

***Профком определяет основные задачи на новый учебный год:***

* 1. Постоянно совершенствовать и поднимать уровень развития и укрепления социального партнерства между администрацией и профкомом.
  2. Совершенствовать локальную нормативно-правовую базу деятельности первичной профсоюзной организации.
  3. Внедрять в практику работы профкома новые информационные технологии.
  4. Создавать благоприятные условия труда и отдыха работников.
  5. Совершенствовать формы и методы культурно-массовой работы с членами профсоюза.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **мероприятие** | **ответственные** | **срок** | **отметка**  **о выполн.** |
| **1.** | **Профсоюзные собрания** |  |  |  |
| 1.1. | «Работа профсоюзной организации в новом учебном году» | Фомина Г.Н.  председ. ПК  Максимова Н.В.  заведующий | октябрь |  |
| 1.2. | «О выполнении соглашения по охране труда за 2016 год» | Фомина Г.Н.  председ. ПК | декабрь |  |
| 1.3. | « Отчёт о работе профсоюзного комитета за отчётный период» | Фомина Г.Н.  председ. ПК | апрель |  |
| **2.** | **Заседания профкома** |  |  |  |
| 2.1. | Согласование с администрацией тарификации, расписания учебных занятий | Фомина Г.Н.  председ. ПК  Максимова Н.В.  заведующий | август |  |
| 2.2. | Утверждение плана работы на 2016/2017 учебный год.  Подготовка к профессиональному празднику Дню дошкольного работника | Фомина Г.Н.  председ. ПК  Максимова Н.В.  заведующий | сентябрь |  |
| 2.3. | О подготовке здания к новому учебному году. | Руппель Т.А.  Комиссия по охрана труда | октябрь |  |
| 2.4. | Согласование и утверждение графика отпусков на новый календарный год  О повышении ответственности младшего обслуживающего персонала за выполнением санитарно-гигиенического режима . | Фомина Г.Н.  председ. ПК  Максимова Н.В.  заведующий | декабрь |  |
| 2.5. | О рациональном использовании рабочего времени работников | Руппель Т.А.  Комиссия по охрана труда | февраль |  |
| 2.6. | О состоянии заболеваемости среди сотрудников . | Фомина Г.Н.  председ. ПК | март |  |
| 2.7 | Подведение итогов учебного года. | Фомина Г.Н.  председ. ПК  Максимова Н.В.  заведующий | май |  |
|  | | | | |